

**AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DI PAOLA/CETRARO  
ASP COSENZA**

**Comprendente i Comuni di:**

Acquappesa, Bonifati, Cetraro, Falconara Albanese, Fuscaldo, Guardia Piemontese, Paola, Sangineto, San Lucido

**Comune Capofila:** Paola

Prot. 2463

Paola, lì 11 FEB. 2019

**AVVISO PUBBLICO**

***PIANO DI AZIONE E COESIONE PNSCIA SECONDO RIPARTO - INFANZIA.***

*per graduatoria finalizzata all'individuazione di famiglie beneficiarie per l'accesso al Nido Comunale di Paola nella misura di n. 30 (trenta) posti per bambini di età compresa tra i 3 e i 36 mesi.*

Il Comune di Paola, Comune Capofila dell'Ambito Territoriale Ottimale Paola/Cetraro, indice manifestazione d'interesse per la stesura di una graduatoria finalizzata all'individuazione di famiglie beneficiarie per l'accesso al Nido Comunale di Paola, nella misura di n. 30 (trenta) posti per bambini di età compresa tra i 3 e i 36 mesi, finanziata con Fondi del Piano di Azione e Coesione PNSCIA Secondo Riparto - Infanzia.

**Possono presentare istanza i genitori dei minori che abbiano compiuto tra i 3 e i 36 mesi alla data del 31/12/2018 residenti nei Comuni dell'ATO Paola/Cetraro.**

Hanno diritto di precedenza, all'accesso al servizio, i bambini con disabilità certificata.

In caso di richieste di accesso superiori ai posti disponibili, verrà redatta graduatoria che terrà conto dei seguenti criteri:

<b>Situazione della famiglia</b>	<b>25</b>
Numero componenti il nucleo familiare (2 punto per ogni componente – Max 10 PUNTI)	10
Più figli richiedenti l'ammissione al servizio	3
Presenza nel nucleo familiare di bambino/a con disabilità certificata	5
Famiglia monogenitoriale	7
<b>Situazione lavorativa</b>	<b>15</b>
Entrambi lavoratori	15
Entrambi disoccupati/inoccupati	7
<b>Situazione economica del nucleo familiare</b>	<b>10</b>
da 0 a 7.499,99	10
da 7.500,00 a 9.999,99	8
da 10.000,00 a 14.999,99	4
da 15.000,00 a 19.999,99	2
da 20.000,00 a 25.000,00	1
oltre i 25.000,00	0
<b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>50</b>

In caso di parità di punteggio si terrà conto dei seguenti criteri nell'ordine in cui sono indicati:

- 1) Nucleo familiare con Isee inferiore
- 2) Famiglie più numerose (con 3 o più figli)

L'accesso al servizio è erogato gratuitamente per le famiglie il cui reddito non superi la soglia prevista dal sistema di compartecipazione approvato dalla Conferenza dei Sindaci del 21/03/2017 per l'accesso ai servizi socio-educativi per la prima infanzia.

Per condizioni economiche superiori ai limiti di cui sopra, i richiedenti potranno essere ammessi al servizio previa compartecipazione, secondo lo schema sotto riportato:

FASCIA REDDITUALE	VALORI ISEE		TICKET DI COMPARTICIPAZIONE MENSILE
	DA	A	
<b>1</b>	€ 0,00	€ 7.499,99	ESENTE
<b>2</b>	€ 7.500,00	€ 9.999,99	€ 45,00
<b>3</b>	€ 10.000,00	€ 14.999,99	€ 70,00
<b>4</b>	€ 15.000,00	€ 19.999,99	€ 105,00
<b>5</b>	€ 20.000,00	€ 25.000,00	€ 130,00
<b>6</b>	€ 25.000,00	IN POI	€ 155,00

La durata del servizio è prevista fino al 30/06/2019 dal lunedì al venerdì escluso festivi.

2

Le famiglie interessate devono presentare la richiesta secondo l'allegato modello entro le ore 12:30 del giorno 11/03/2019 mediante:

- Consegna a mano al protocollo generale di questo Ente dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30, in busta chiusa che dovrà riportare la seguente dicitura:  
**“Manifestazione d’interesse per graduatoria NIDO COMUNALE DI PAOLA”**
- A mezzo raccomandata a.r. – **non fa fede il timbro postale** - in plico chiuso al seguente indirizzo:  
*Comune di Paola - Ufficio Piano di Zona  
Largo Mons. Perrimezzi, 6  
87027 – Paola*  
Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura:  
**“Manifestazione d’interesse per graduatoria NIDO COMUNALE DI PAOLA”**
- A mezzo pec **esclusivamente** all’indirizzo: [ufficiopdz.comunepaola@pec.it](mailto:ufficiopdz.comunepaola@pec.it) avente ad oggetto:  
**“Manifestazione d’interesse per graduatoria NIDO COMUNALE DI PAOLA”**

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL’ISTANZA DI PARTECIPAZIONE:**

- 1) Attestazione ISEE ovvero ISEE **minorenni** in caso di genitori non coniugati tra loro e non conviventi, in corso di validità. In caso di presentazione DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) in attesa di rilascio dell’ISEE, l’istanza **doirà essere integrata entro 15 giorni** dalla data di scadenza del presente avviso (**in caso di mancanza integrazione entro 15 giorni l’istanza sarà rigettata. In caso di assenza di DSU/ISEE/ISEE minorenni l’istanza sarà rigettata**);
- 2) Autocertificazione della composizione del nucleo familiare ai sensi del DRP 455/2000 (**in caso di mancanza di tale documentazione l’istanza sarà rigettata**);
- 3) Autocertificazione della vaccinazione del minore ai sensi del DRP 455/2000 (**in caso di mancanza di tale documentazione l’istanza sarà rigettata**);
- 4) Dichiarazione del datore di lavoro per i genitori ovvero autocertificazione, ai sensi del DRP 455/2000, nel caso di: lavoro autonomo, stato di disoccupazione, stato di inoccupazione (**in caso di mancanza di tale documentazione il punteggio non sarà assegnato**);
- 5) Certificazione della condizione di salute (disabilità) del minore o di altro membro del nucleo familiare (**in caso di mancanza di tale documentazione il punteggio non sarà assegnato ovvero non sarà data priorità all’istanza di accesso**);
- 6) Nel caso di gravidanza in corso, certificazione sanitaria rilasciata da struttura pubblica (**in caso di mancanza di tale documentazione il punteggio non sarà assegnato**).

**INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 REG. (UE) 2016/679 E D.LGS N. 196/03  
PER COME MODIFICATO E INTEGRATO DAL D.LGS N. 101/18**

**1. Finalità del Trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di attività legate a programmazione, ricerca e sviluppo del presente avviso.

**2. Modalità del Trattamento**

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali forniti contemplano un uso di strumenti manuali ed elettronici. Il trattamento dei dati avverrà sia manualmente che elettronicamente e tali dati saranno conservati

sia in un archivio cartaceo sia nella banca elettronica preposta per adempiere agli obblighi e alle finalità sopra indicate.

I dati contenuti nel predetto sistema informativo automatizzato sono/saranno trattati utilizzando idonee misure di sicurezza ai sensi dell'art. 31 del Codice della Privacy, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità della raccolta. I dati, inoltre, verranno custoditi presso gli archivi del Titolare per il tempo necessario alle finalità sopra indicate, nonché per adempiere agli obblighi di legge imposti per la medesima. I dati trattati dovranno essere strettamente inerenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite.

### **3. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori per poter usufruire dei servizi richiesti e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'impossibilità di procedere alla presa in carico e di usufruire del servizio richiesto;

### **4. Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati forniti potranno essere comunicati, per finalità di interesse pubblico/sanitario, ad altre amministrazioni statali, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, Ministero dell'Interno, scuole, centri per l'impiego, ASL, INPS;

### **5. Titolare del Trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ambito Territoriale Ottimale Paola/ Cetraro, con sede principale presso il Comune di Paola, Largo Monsignor G.M. Perrimezzi, 6 — 87027 (CS). Tutti i soggetti, le persone fisiche che sono incaricati del trattamento dei dati operano nel rispetto del Codice della Privacy;

### **6. Diritti dell'interessato**

In ogni momento, potrà essere esercitato, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di: chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; ottenere la limitazione del trattamento; ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione; chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; proporre reclamo a un'autorità di controllo. Tali diritti possono essere azionati con richiesta scritta inviata al Comune di Paola, con sede legale in Paola in via Largo Monsignor G.M. Perrimezzi 6 o all'indirizzo di posta elettronica certificata [ufficiopdz.comunepaola@pec.it](mailto:ufficiopdz.comunepaola@pec.it).

**Responsabile del procedimento** è: Avv. Annalisa Apicella – Tel: 0982/5800230 – mail: [ufficiopdz.comunepaola@pec.it](mailto:ufficiopdz.comunepaola@pec.it)

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Paola



IL RESPONSABILE DI SETTORE  
Avv. Annalisa Apicella

**ALLEGATO I**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE PER GRADUATORIA NIDO COMUNALE PAOLA  
ATO PAOLA/CETRARO**

**Spett.le Ufficio Piano di Zona  
Comune di Paola  
87027 – Paola**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

via/piazza \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_

e

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

via/piazza \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_

genitori del minore \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**FANNO ISTANZA**

per l'ammissione in graduatoria finalizzata all'individuazione di famiglie beneficiarie per l'accesso al NIDO COMUNALE DI PAOLA nella misura di n. 30 (trenta) posti per bambini di età compresa tra i 3 e i 36 mesi del proprio figlio.

**ALLEGANO** alla presente (barrare con una X):

- DSU** ovvero Attestazione **ISEE** ovvero **ISEE minorenni** in caso di genitori non coniugati tra loro e non conviventi, in corso di validità.
- Autocertificazione della composizione del nucleo familiare ai sensi del DRP 455/2000;
- Autocertificazione della vaccinazione del minore ai sensi del DRP 455/2000;

5

- Dichiarazione del datore di lavoro per i genitori ovvero autocertificazione, ai sensi del DPR 455/2000, nel caso di: lavoro autonomo, stato di disoccupazione, stato di inoccupazione;
- Certificazione della condizione di salute (disabilità) del minore;
- Fotocopia documento di identità valido di entrambi i genitori.

Luogo e data \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

Firma dei genitori

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile e per esteso)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile e per esteso)

**INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 REG. (UE) 2016/679 E D.LGS N. 196/03  
PER COME MODIFICATO E INTEGRATO DAL D.LGS N. 101/18**

**7. Finalità del Trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di attività legate a programmazione, ricerca e sviluppo del presente avviso.

**8. Modalità del Trattamento**

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali forniti contemplano un uso di strumenti manuali ed elettronici. Il trattamento dei dati avverrà sia manualmente che elettronicamente e tali dati saranno conservati sia in un archivio cartaceo sia nella banca elettronica preposta per adempiere agli obblighi e alle finalità sopra indicate.

I dati contenuti nel predetto sistema informativo automatizzato sono/saranno trattati utilizzando idonee misure di sicurezza ai sensi dell'art. 31 del Codice della Privacy, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità della raccolta. I dati, inoltre, verranno custoditi presso gli archivi del Titolare per il tempo necessario alle finalità sopra indicate, nonché per adempiere agli obblighi di legge imposti per la medesima. I dati trattati dovranno essere strettamente inerenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite.

**9. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori per poter usufruire dei servizi richiesti e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'impossibilità di procedere alla presa in carico e di usufruire del servizio richiesto;

**10. Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati forniti potranno essere comunicati, per finalità di interesse pubblico/sanitario, ad altre amministrazioni statali, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, Ministero dell'Interno, scuole, centri per l'impiego, ASL, INPS;

**11. Titolare del Trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ambito Territoriale Ottimale Paola/ Cetraro, con sede principale presso il Comune di Paola, Largo Monsignor G.M. Perrimezzi, 6 — 87027 (CS). Tutti i soggetti, le persone fisiche che sono incaricati del trattamento dei dati operano nel rispetto del Codice della Privacy;

## 12. Diritti dell'interessato

In ogni momento, potrà essere esercitato, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di: chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; ottenere la limitazione del trattamento; ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la probazione; chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; proporre reclamo a un'autorità di controllo. Tali diritti possono essere azionati con richiesta scritta inviata al Comune di Paola, con sede legale in Paola in via Largo Monsignor G.M. Perrimezzi 6 o all'indirizzo di posta elettronica certificata [ufficiopdz.comunepaola@pec.it](mailto:ufficiopdz.comunepaola@pec.it).

Tanto premesso, il sottoscritto dichiara di aver ricevuto l'informativa e di acconsentire al trattamento dei miei dati personali e sensibili.

**Il sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta per i punti sopra citati**

esprime il consenso

NON esprime il consenso

**IN CASO NON VENGA ESPRESSO IL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI, L'ISTANZA SARÀ ARCHIVIATA**

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Firma dei genitori

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile e per esteso)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile e per esteso)

7